

ERP-Audit

Unternehmen setzen ERP-Lösungen ein, um Abläufe zu automatisieren und die Geschäftsprozesse möglichst effizient abzuwickeln. Aber auch die beste ERP-Lösung kann sich dabei eher als Hindernis denn als Motor erweisen, wenn sie falsch konfiguriert oder nicht durchgängig implementiert wurde.

Fehlende Funktionalität oder inkonsistente Datenstrukturen führen zu Mehrarbeit oder dem parallelen Einsatz anderer Anwendungen. Auch "weiche" Faktoren wie die Ablehnung des Systems durch die Anwender spielen hier eine nicht zu unterschätzende Rolle.

ERP-Systemeinsatz bewerten und optimieren

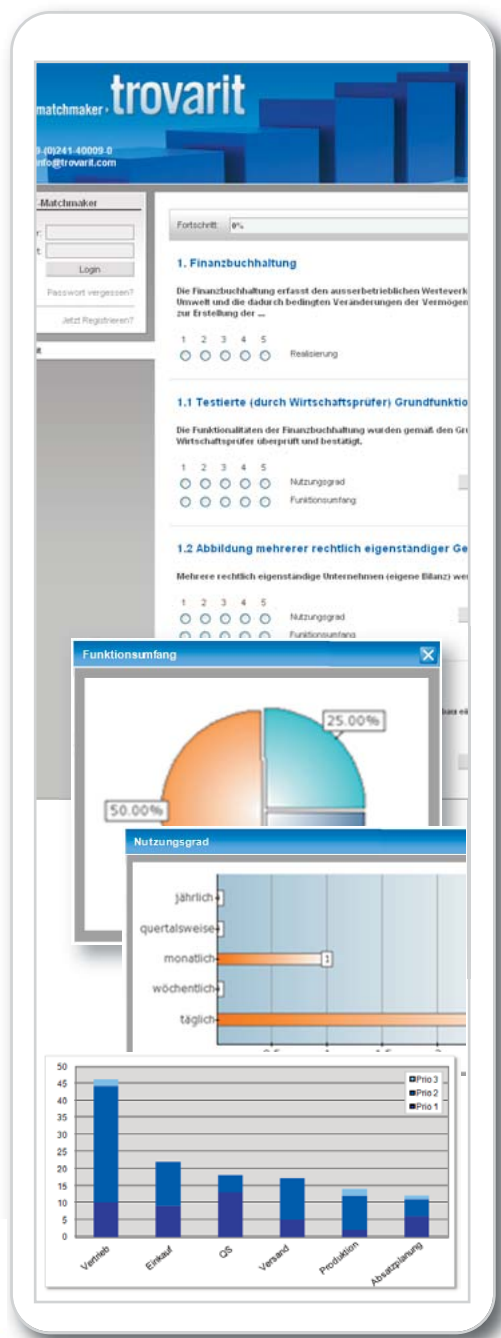
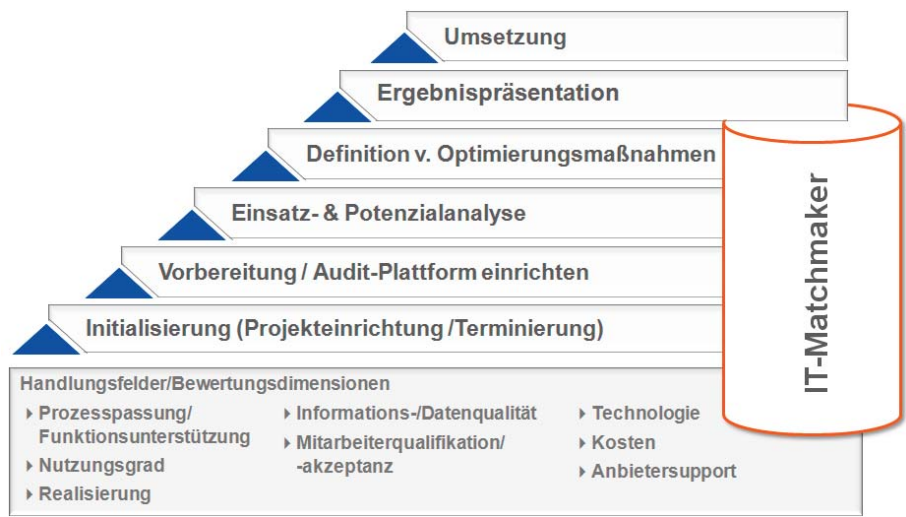
Ziel des ERP-Audits ist es, Schwachstellen und Optimierungspotenziale sowohl beim System selbst als auch beim Betrieb der ERP Software zu identifizieren. Die eingesetzte ERP-Lösung wird hinsichtlich Funktionsumfang, Datenqualität sowie vorhandener Schnittstellen analysiert.

Wichtige Grundlage für das ERP-Audit ist ein strukturiertes Vorgehen und die transparente Dokumentation aller Ergebnisse. Um dies zu gewährleisten, wird auf Basis eines umfassenden Referenz-Fragenkatalogs eine Vorlage erarbeitet, die alle relevanten Aspekte berücksichtigt und an die individuellen Strukturen und Prozesse Ihres Unternehmens angepasst ist.

Dieser Fragenkatalog wird über eine **Online-Plattform** ausgewählten (auf Wunsch auch allen) Mitarbeitern zur Verfügung gestellt. Diese werden aufgefordert den ERP-Systemeinsatz in Ihrem Bereich zu bewerten und können dabei auch Verbesserungsvorschläge hinterlegen. Ein Benutzermanagement und höchste Flexibilität bei der Anlage und Detaillierung der Fragen stellen die Effizienz bei der Bearbeitung sicher.

Die gewonnenen Daten können im Anschluss individuell und zielgerichtet analysiert werden. Als Ergebnis entsteht ein Bericht, der auch Vorschläge für erste Verbesserungsmaßnahmen enthält.

ERP-Audit - Schritte und Inhalte



Kontakt
Joachim Hermanns
 Trovarit AG
 Pontdriesch 10/12
 52062 Aachen
 Tel: +49 (0)241 40009-23
 Mail: joachim.hermanns@trovarit.com